

Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

№ 09-09-14

г. Иркутск

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

В.В. Игнатенко

21.04. 2021 г.



О комиссии по профилактике  
коррупции в ФГБОУ ВО «БГУ»

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года в целях повышения эффективности противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее - Университет).

2. Задачей Комиссии по профилактике коррупции в ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Комиссия) является участие в выработке и реализации антикоррупционной политики Университета путем организации и координирования действий и мероприятий, направленных на профилактику коррупции в Университете.

3. Комиссия является совещательным органом.

4. Функции Комиссии:

- координация деятельности структурных подразделений Университета по вопросам противодействия коррупции;

- внесение предложений на рассмотрение ученого совета Университета, ректора Университета по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений и соблюдения норм антикоррупционного законодательства;

– участие в проведении проверок на основании информации о возможных коррупционных правонарушениях;

– участие в проведении в Университете оценки коррупционных рисков;

- содействие работе по проведению антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Университета - как действующих, так и на этапе разработки проекта;
- подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Университета по вопросам противодействия коррупции;
- предварительное рассмотрение сообщений о случаях склонения работников и обучающихся к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, обучающимися, контрагентами Университета или иными лицами;
- участие в проведении обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников и обучающихся Университета;
- оказание содействия в проведении оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов ректору Университета;
- рассмотрение иных вопросов, направленных на профилактику коррупции в Университете.

5. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений и должностных лиц Университета необходимые для осуществления функций комиссии документы, материалы и информацию, а также запрашивать от работников Университета и обучающихся информацию по рассматриваемым вопросам;
- инициировать внесение изменений в действующие локальные нормативные акты Университета, направлять на доработку проекты локальных нормативных актов Университета, содержащие коррупционные риски;
- приглашать на заседания Комиссии и заслушивать работников и обучающихся Университета, иных лиц в соответствии с повесткой заседания;
- осуществлять иные права, необходимые для выполнения установленных настоящим положением функций.

6. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

8. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- исполняет иные полномочия в рамках настоящего положения и действующего законодательства.

В отсутствие председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Члены Комиссии вносят предложения в повестку заседания и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений.

10. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, в том числе осуществляет:

- уведомление о заседаниях членов Комиссии;
- ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии;
- доведение выписок из протоколов заседаний Комиссии заинтересованным лицам.

11. Члены Комиссии обязаны принимать меры по неразглашению информации о заявителе.

12. Сообщения о случаях склонения работников и обучающихся Университета к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, обучающимися, контрагентами Университета или иными лицами принимаются в письменном виде за подписью заявителя в соответствии с положением о порядке уведомления работодателя о случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в ФГБОУ ВО «БГУ», утвержденным ректором Университета.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

13. Протоколы заседаний Комиссии предоставляются для ознакомления членам Комиссии и ректору Университета.

Выписки из протоколов заседаний комиссии предоставляются заинтересованным лицам с разрешения председателя или заместителя председателя Комиссии, если заместитель председательствовал на соответствующем заседании Комиссии.

14. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

15. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании.

В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

По решению председателя на заседании Комиссии может быть принято решение о проведении тайного голосования.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

16. Принятые решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает секретарь и председатель Комиссии.

17. Считать утратившим силу «Положение о комиссии по профилактике коррупции», утвержденном ректором ФГБОУ ВПО «БГУЭП» от 17 декабря 2014 г. № 01-10-64.